

d) Kontroly záznamů funkčnosti a stavu údržby zařízení

Jedná se o artézský vrt bez technického zařízení.

Druh kontroly	Četnost
Technický stav výtokové části vrtu	2 x ročně
Stav travního porostu	1 x měsíčně (mimo zimu), v období zvýšeného růstu bude spojené s případným sečením
Stav jezírka (pročištění stojící vody, apod.)	2 x měsíčně
Stav okolí a nadzemní části zdroje - údržba, odstranění odpadků a úklid okolí.	2 x měsíčně
kontrola dodržování zákazu vjezdu motorových vozidel	min. 1 x ročně

Při rekonstrukcích apod. bude používán materiál vhodný pro styk s pitnou vodou, tj. splňující požadavky § 5 zák. č. 258/2000 Sb. v platném znění a vyhlášky č. 409/2005 Sb.

e) Kontroly okolí zdroje (ochranného pásma)

Monitorovací program neobsahuje kontrolu hospodaření a údržbu ochranného pásma, protože vzhledem k typu zdroje a jakosti vody nebylo ochranné pásmo vyhlášeno (hlubinný zdroj, odběr nižší než 10 tisíc m³/rok).

Preventivně plocha kolem studny do vzdálenosti 10 m nesmí být jakkoliv znečišťována a nejsou na ní dovoleny činnosti, které by mohly zhoršovat jakost podzemní vody. Není zde prováděno hnojení a nejsou zde používány chemické prostředky na ochranu rostlin. Rovněž zde není prováděno parkování aut či jiné mechanizační techniky.

V rámci pravidelné kontroly okolí studny je kontrolováno a zajišťováno:

- udržování okolí v čistotě,
- sečení travního porostu ve vegetačním období minimálně 1x měsíčně, posekaný travní porost je následně odklizen, aby nedocházelo k jeho zahánění.

7. Údaje o opatřeních nutných pro omezení nepřijatelných rizik v celém systému zásobování

Ke snížení potenciálních rizik přispívá navržený systém kontrol, který je nutno respektovat a v případě mimořádných událostí na tyto adekvátně reagovat dle navržených postupů.

Analýzou rizik nebyly zjištěny nepřijatelná rizika.

8. Způsob vedení záznamů o kontrole funkce systému zásobování a o provádění údržby.

Kontroly budou zaznamenány v provozním deníku (datum, co se kontrolovalo, co bylo provedeno, kdo kontrolu provedl, případné zjištěné závady a jejich odstranění, mimořádné události). Současně zde bude zaznamenána kontrola činnosti pracovníků údržby a provozního deníku nadřízeným pracovníkem (min. 1 x ročně).

Provozní deník bude uložen v kanceláři technika obce - nyní p. Martina Kani.

Pracovník provádějící údržbu a kontrolu celého zařízení: Zaměstnanci technického provozu obce.

Za údržbu odpovídá: technik obce – nyní p. Martin Kaňa

Platnost provozního řádu

Provozní řád bude průběžně přezkoumáván a aktualizován a vždy při významné změně podmínek provozu bude návrh změn předkládán ke schválení. Pokud nedojde ke změně podmínek a provozního řádu, bude provozní řád předložen ke schválení příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví nejméně jednou za 6 let.

Zaměstnanci a dalších osoby, jež jsou dotčeni tímto PŘ v rámci své pracovní činnosti, budou prokazatelně (písemně) seznámeni s provozním řádem (§ 100 zák. č. 258/2000 Sb. v platném znění).

V Dolních Bojanovicích 28.11.2025

Digitálně podepsal
Tomáš Makudera
Datum: 16.12.2025
09:40:49 SEČ

Tomáš Makudera
starosta

Zpracovala: Věra Bílíková

Přílohy:

Geologický řez vrtem

Snímek katastrální mapy

Vyjádření společnosti ČEZ, a. s., č.j. OÚDB 819/2020/TM ze dne 22.04.2020

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
Jihomoravského kraje se sídlem v Brně
Jeřábkova 4, 602 00 Brno
- 113 -

Seznámení s provozním řádem

Příloha č.

Seznámení s provozním řádem:

	datum	podpis
Věra Bílíková		
Martin Kaňa		

