

Zpráva o činnosti příspěvkové organizace
Základní škola a mateřská škola Dolní Bojanovice
k 31. 12. 2023

1. Hlavní činnost organizace

Hlavní činností organizace je poskytování předškolního, základního a zájmového vzdělávání. Ke dni 31. 12. 2023 činí celkový počet žáků na ZŠ 334, z toho na 1. stupni 148 žáků, na 2. stupni 186 žáků. Školní družinu navštěvuje 59 žáků, v mateřské škole je k docházce zapsaných 123 dětí.

2. Personální oblast

U pedagogických zaměstnanců jsou na škole ustanoveny tyto funkce:

ředitel školy, zástupkyně ředitele pro ZŠ, zástupkyně ředitele pro MŠ, výchovná poradkyně, koordinátor ŠVP, metodik ICT, školní metodik prevence, koordinátor EVVO, koordinátor PR, školní speciální pedagog, technik BOZP, preventista PO, zdravotníci, asistentky pedagoga, vedoucí předmětových komisí 1. stupně, přírodních věd, jazyků a společenských věd a výchov. Jsou ustanoveni třídní učitelé, správci jednotlivých kabinetů a učeben.

Nepedagogičtí zaměstnanci:

účetní (rozpočet příspěvku OÚ, KÚ, EU, doplňková činnost), mzdová účetní (příspěvek KÚ), školník, kuchařky a uklízečky.

Celkový počet zaměstnanců na škole k 31. 12. 2023 :

pedagogičtí pracovníci ZŠ	fyzický stav = 26	přepočtený stav = 23,41
školní družina	fyzický stav = 2	přepočtený stav = 1,54
provozní pracovníci ZŠ	fyzický stav = 8	přepočtený stav = 6,55
kuchařky ŠJ	fyzický stav = 9	přepočtený stav = 7,37
kuchařky DČ	fyzický stav = 8	přepočtený stav = 1,45
pedagogičtí pracovníci MŠ	fyzický stav = 9	přepočtený stav = 8
provozní pracovníci MŠ	fyzický stav = 2	přepočtený stav = 1,68
asistent pedagoga v ZŠ	fyzický stav = 7	přepočtený stav = 4,25
asistent pedagoga v MŠ	fyzický stav = 1	přepočtený stav = 0,75

Průměrná platová třída	pedag. prac. ZŠ 12	ped. prac. MŠ 9	prov. pracovníci 4	kuchařky 5
------------------------	-----------------------	--------------------	-----------------------	---------------

3. Oblast BOZP, PO

V oblasti BOZP a PO je pověřenou osobou Ing. Jaroslav Slavík, se kterým je uzavřena smlouva o poskytování služeb v těchto oblastech.

Je zavedena kniha úrazů, kde se zaznamenávají školní úrazy žáků i dětí z MŠ a pracovní úrazy zaměstnanců. Za tyto zápisy do knihy úrazů zodpovídá vždy pedagogický pracovník, který v době úrazu vykonává dozor nebo vyučuje.

Celkový počet zapsaných školních úrazů v „Knize úrazů“ za kalendářní rok 2023 je 26 žákovských úrazů, byl zaznamenán také 1 pracovní úraz provozního zaměstnance – tento byl odškodněn v únoru 2024.

Kooperativa pojišťovna odškodnila v průběhu kalendářního roku 2023 celkem 17 žákovských úrazů v částce 178 801,- Kč.

4. Oblast hospodaření

Organizace je příspěvkovou organizací s hlavní a doplňkovou činností a hospodaří s finančními prostředky získanými:

- příspěvek na provoz od zřizovatele školy – Obec Dolní Bojanovice
- příspěvek na mzdové náklady, učební pomůcky a vzdělávání učitelů od KÚ JMK Brno
- příspěvek EU na mzdové náklady a učební pomůcky od MŠMT
- vlastní činnost organizace (lyžařský výcvik, škola v přírodě pro ZŠ a MŠ, stravování, cyklo-vodácký pobyt a jiné akce určené pro děti v MŠ a žáky ZŠ)

4.1. Výnosy v hlavní činnosti

Hlavní činnost:

příspěvek od zřizovatele na provoz	6 200 000,00
(nevyužitý příspěvek za úhradu energií – elek., plyn, voda)	1 632 800,47)
ostatní výnosy z vlastní činnosti (stravné, úplata MŠ, ŠD, CVK, ŠVP, LVK)	3 258 056,03
příspěvek KÚ - mzdy, pomůcky ONIV, vzdělávání učitelů (ÚZ 33353)	36 180 594,00
příspěvek EU - mzdy, uč. pomůcky, vzdělávání – dočerpán zůstatek z 2022 (UZ33063) 595 481,38 Kč, v 2023 příjem dotace (ÚZ 33092) 2 258 583 Kč, z této čerpáno v 2023 216 588,35 Kč	812 069,73
příspěvek KÚ – doučování (ÚZ 33086)	81 900,00
příspěvek KÚ – Digi-propast ZŠ - NPO (ÚZ 33088)	28 000,00
Celkem výnosy v hlavní činnosti	44 927 819,29

4.2. Náklady v hlavní činnosti

Hlavní činnost:

z příspěvku od zřizovatele na provoz	4 567 199,53
vrátka nevyčerpaného příspěvku na provoz	1 632 800,47
z vlastní činnosti (cyklovodácký kurz, strav., úplata MŠ, ŠD)	3 258 056,03
z výsledku hospodaření DČ 2022 (vybavení ZŠ, ŠJ a MŠ)	204 309,81
KÚ - mzdy, pomůcky ONIV, vzdělávání učitelů	36 180 594,00
EU - mzdy, pomůcky, vzdělávání učitelů	812 069,73
KÚ – doučování	81 900,00
KÚ – – Digi-propast ZŠ - NPO (ÚZ 33088)	28 000,00
Celkem náklady v hlavní činnosti	45 132 129,10
Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	- 204 309,81

Na základě schválení „Změn rozpočtu roku 2023“ zřizovatelem školy byly provedeny přesuny rozpočtovaných položek v rámci schváleného rozpočtu na rok 2023 z důvodu vývoje výnosů a nákladů:

Změna rozpočtu č. 1 k 1. 11. 2023
Změna rozpočtu č. 2 k 29. 12. 2023

4.3. Finanční majetek

Běžný účet KB	2 157 725,73
Běžný účet FKSP	87 571,94
Běžný účet KB - mzdy	3 962 007,61
Běžný účet EU	2 041 994,65
Běžný účet FO	50 000,00
Běžný účet IF	587 061,00
Pokladna	103 127,00
Celkem	8 989 487,93

Zdůvodnění rozdílu mezi bankovním a účetním stavem FKSP:

BÚ FKSP		FKSP	
243	87 571,94	412	109 926,78
tvorba 2% FKSP	57 901,90	penz. připojištění	11 800,00
		příspěvek na stravné	10 749,06
Celkem	145 473,84		132 475,84

Tvorba FKSP 2 % z hrubých mezd, penzijní připojištění a příspěvek na stravné za 12 /2023 budou vyrovnány ve mzdách zaměstnanců vyplacených do 15. 1. 2024, převod částky 1198 Kč z účtu 243 na provozní účet – zboží placeno z pokladny v roce 2024.

4.4. Pohledávky a závazky

Pohledávky ke dni 31. 12. 2023

311 0302 VF 23-002-00026 Florbal Hodonín	9 600,00
311 0303 VF 23-002-00028 PASPORT Kaňa s.r.o.	3 799,00
311 0304 VF 23-002-00029 Obec Dolní Bojanovice – hasiči energie	120 067,05
311 0303 VF 23-002-00030 Vaculíková Ivana, Mgr.	24 180,00
311 0311 VF 23-002-00027 E.ON el. přebytky FVE	227,50
314 0301 Krátkodobé poskytnuté zálohy doména zsdolboj.cz	6 755,00
377 0306 Stravné z mezd 12/23	15 567,00
377 0307 Tvorba 2 % FKSP 12/23	57 901,90
377 0313 Pohledávky Stravné žáci	30 109,00
381 0301 Náklady příštích období 2024	31 095,00
Celkem pohledávky	299 301,45

Závazky ke dni 31. 12. 2023		
321 0301 Dodavatelé		631 179,80
324 0310 Krátkodobé přijaté zálohy - stravné žáci		41 165,00
324 0311 „ - čipy ŠJ		42 240,00
324 0312 „ - LVK 2024		221 000,00
324 0504 „ - plavání MŠ 2024		60 000,00
331 0301 Mzdy		2 352 685,00
336 0200 Sociální pojistné zaměstnanec		185 852,00
336 0210 Sociální pojistné organizace		708 977,00
337 0100 VZP zaměstnanec		45 668,00
337 0101 ČP zaměstnanec		21 151,00
337 0102 OZP zaměstnanec		7 016,00
337 0103 MV zaměstnanec		33 107,00
337 0104 Revírní poj. zaměstnanec		16 615,00
337 0105 Vojenská poj. zaměstnanec		5 383,00
337 0110 VZP organizace		91 312,00
337 0111 ČP organizace		42 293,00
337 0112 OZP organizace		14 025,00
337 0113 MV organizace		66 194,00
337 0114 Revírní poj. organizace		33 224,00
337 0115 Vojenská poj. organizace		10 765,00
342 0301 Zálohová daň		239 814,00
342 0302 Daň zvláštní sazbou		1 167,00
343 0040 DPH		13 442,30
378 0306 Stravné z mezd 12/23		15 567,00
378 0307 Tvorba 2 % FKSP 12/23		57 901,90
378 0308 Kooperativa z mezd OÚ + DČ		715,00
378 0309 Kooperativa z mezd KÚ		35 190,00
378 0310 Penzijní připojištění z FKSP		11 800,00
378 0311 Ostatní krátkodobé závazky (vratka příspěvku na OÚ)		1 632 800,47
384 0302 Výnosy příštích období		1 350,00
389 0301 Dohadné účty pasivní (spotřeba vody)		50 000,00
Celkem závazky		6 689 598,57

Jedná se o krátkodobé pohledávky i závazky (vydané a přijaté faktury, mzdy zaměstnanců, zákonné odvody pojistného) do data splatnosti, které vznikly koncem účetního období 2023 a budou vyrovnány ve lhůtách splatnosti během měsíce ledna 2024. Částka 1 632 800,47 Kč představuje vratku nevyčerpaného provozního příspěvku zpět zřizovateli – příspěvek byl vrácen dne 31.1. 2024.

4.5. Rozpis přijatých dotací za rok 2023

	příjmy	čerpání	zůstatek
- příspěvek zřizovatele OÚ	6 200 000,-	4 567 199,53	1 632 800,47
- příspěvek KÚ mzdy, ONIV (ÚZ 33353)	36 180 594,-	36 180 594,-	0,-
- příspěvek KÚ – doučování (ÚZ 33086)	81 900,-	81 900,-	0,-
- příspěvek KÚ – Digi propast ZŠ (ÚZ 33088)	28 000,-	28 000,-	0,-

Zůstatek v částce 1 632 800,47 byl vrácen zřizovateli dle pokynů dne 31. 1. 2024.

Přehled příspěvku EU – šablony III. (UZ 33063):

Příjem dotace 8/2021	1 105 143,-
Čerpání 9 - 12/2021	105 468,63
Čerpání 1 – 12/2022	404 192,99
Zůstatek k 31. 12. 2022	595 481,38
Čerpání 1 - 6/2023	595 481,38
Zůstatek k 30. 6. 2023	0,--

Dotace EU – šablony III. UZ 33063 byla ke dni 30. 6. 2023 zcela vyčerpána.

Přehled příspěvku EU – OP JAK šablony P2 (UZ 33092):

Příjem dotace 8/2023	2 258 583,-
Čerpání 9 - 12/2023	216 588,35
Zůstatek k 31. 12. 2023	2 041 994,65

4.6. Doplnková činnost

Tvoří ji tyto činnosti:

- stravování pro cizí strážníky
- pronájem tělocvičny
- pronájem nebytových prostor
- nájem za služební byty
- půjčování lyží
- prodej elektřiny do sítě FVE

Výnosy v doplňkové činnosti:

stravování – obědy cizí strážníci	1 275 400,93
svačiny	322 600,91
pronájem nebytových prostor	44 220,00
pronájem tělocvičny	88 236,00
pronájem služební byty	70 602,00
půjčování lyží	12 556,40
pečení koláčků pro zaměstnance	123,97
prodej přebytku elektřiny FVE	19 446,00
Celkem výnosy	1 833 186,21

Náklady v doplňkové činnosti:

stravování	1 219 819,75
svačiny	319 878,00
pronájem nebytových prostor	0,00
pronájem služební byty	0,00
pronájem tělocvičny	76 497,38
půjčování lyží	12 556,40
pečení koláčků	123,97
Celkem náklady	1 628 876,40

4.7. Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti

Výsledek hospodaření za rok 2023 v doplňkové činnosti (zisk):	
stravování	55 581,18
svačiny	2 722,01
pečení koláčků	0,00
pronájem tělocvičny	11 738,62
pronájem nebytových prostor	44 220,00
nájem služební byty	70 602,00
půjčování lyží	0,00
prodej přebytku elektřiny FVE	19 446,00
Výsledek hospodaření doplňková činnost	204 309,81

Použití zisku z doplňkové činnosti:	
výroba a montáž parapetů + konstrukce ve 2. a 3. třídách ZŠ	198 355,00
pokládka PVC v kabinetu VP	5 954,81
celkem použití zisku pro hlavní činnost	204 309,81

Rekapitulace výsledku hospodaření 2023:

Výsledek hospodaření hlavní činnost	1 428 490,66
Výsledek hospodaření doplňková činnost	+ 204 309,81
Vratka příspěvku na rok 2023 zřizovateli (dne 31. 1. 2024)	- 1 632 800,47
Výsledek hospodaření celkem za organizaci	0,00

5. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

	1. 1. 2023	přírůstky	úbytky	31. 12. 2023
018 - DDNM do 60000	410 783,30	6 240,00	9 890,00	407 133,30
022 - DHM nad 40000	3 799 758,00	0	0	3 799 758,00
028 – DDHM 3000 - 40000	13 580 283,28	836 617,93	222 163,00	14 194 738,21
902 Jiný majetek 1 - 3000	5 087 329,25	274 109,30	146 076,42	5 215 362,13
909 Ostatní majetek nad 40000	136 878 293,30	0	0	136 878 293,30

5.1. Seznam pořízeného majetku za rok 2023

018	
Office 2021	6 240,00
018 celkem	6 240,00

028 DDHM 3000 - 40000

ZŠ	
nábytek (kabinet VP) + PC	174 724,86
tablety LENOVO 20 ks	110 603,87
dataprojektory	199 500,00
PC, notebook	39 150,00
fotoaparát Canon	13 990,00
vazač na kroužkovou vazbu	10 466,50
dotyková jednotka	7 530,00
výukové karty Počítáme do 100 ks	10 998,00
lyže Elan 5 ks	16 300,00
chladnička kabinet ČJ	3 999,00

<u>ŠJ</u>	
ruční mixer	21 780,00
změkčovač vody	12 705,00

<u>MŠ</u>	
PC + tiskárna	19 860,00
hudební nástroje	12 700,00
koberec	15 657,00
sada zvířátek	5 833,00
kontejner šuplíkový 2 ks	10 980,00
multimediální PC a stojan na panel	39 995,00
interaktivní panel 55"	39 995,00
světelný panel 3 ks	13 905,00
tablety 3ks	13 980,00
hra Ninjo	4 395,00
pedagogická diagnostika	37 390,00
028 celkem	836 617,93

902	
<u>ZŠ</u>	
židle učitelská 15ks	32 580,00
drobné nářadí	4 846,29
nádrž na vodu 2 ks	5 082,00
stavebnice do ŠD	2 890,00
konstrukce k dataprojektorům	11 960,00
ořezávátka el. Dahle	2 185,26
tabule magnetická	531,07
učebnice pro učitele	12 685,36
wifi router 3 ks	4 950,00
obuv běžková 4 ks	6 000,00
kriketové míčky, píšťalky	2 476,21
děrovačka Dele	1 820,08
externí vypalovačka 2ks	1 798,00
matematické váhy – sady 7x	12 230,00
tvůrce tvarů a těles - souprava 2x	2 960,00
mikrovlnná trouba	1 714,99
kávovar 3 ks	4 456,00
letecký snímek ZŠ a MŠ	2 900,00
mikroskopy do učebny přírodních věd 10 ks	28 000,00

<u>MŠ</u>	
ořezávátka el. Dahle	8 740,84
lehátka 7 ks	9 630,00
vánoční stromek umělý	2 990,00
hračky a učební pomůcky pro děti v MŠ	102 703,20
altán zahradní 4 ks	7 980,00
902 celkem	274 109,30

5.2. Vyřazení majetku z evidence za rok 2023

Vyřazení majetku proběhlo na základě vyřazovacích protokolů a následným schválením zřizovatelem z důvodu jeho opotřebení a nefunkčnosti pro další používání.

Vyřazovací protokoly se seznamy majetku jsou součástí „Inventarizační zprávy o inventarizaci majetku, pohledávek a závazků ke dni 31. 12. 2023 a jsou uloženy v dokumentaci ZŠ a MŠ Dolní Bojanovice.

<u>účet</u>	<u>vyřazení Kč</u>
018 0310	1 900,00
018 0312	7 990,00
018 celkem	9 890,00
028 0311	78 541,00
028 0312	90 874,00
028 0314	40 395,00
028 0315	3 393,00
028 0321	3 660,00
028 0323	3 450,00
028 0324	1 850,00
028 celkem	222 163,00
902 0301	12 576,00
902 0302	4 415,00
902 0304	64 965,42
902 0305	21 271,00
902 0309	40 550,00
902 0331	2 299,00
902 celkem	146 076,42

6. Kontrolní činnost

Ředitel školy prováděl kontrolu hospodaření s finančními prostředky na základě ročního plánu kontrolní činnosti na rok 2023:

v rámci předběžné kontroly:

- sestavení a schválení rozpočtu na rok 2023

v rámci průběžné kontroly:

- spotřeba energií za rok 2022
- stanovení kalkulací stravování, ostatní doplňková činnost
- kontrola hospodaření s prostředky školní družiny
- kontrola hospodaření s prostředky mateřské školy
- příspěvky OÚ a KÚ, jejich plnění a použití za 1. pololetí 2023
- personální a mzdová agenda
- kontrola BOZP
- spotřeba energií za rok 2023
- kontrola skladu potravin ŠJ

v rámci následné kontroly:

- příspěvky OÚ a KÚ, jejich plnění a použití za rok 2023

7. Inventarizace majetku a závazků

Na základě příkazu ředitele školy k provedení inventarizace majetku, pohledávek, závazků a účtů ke dni 31. 12. 2023 ze dne 13. 11. 2023, byla fyzická inventarizace majetku provedena v době od 14. 11. - 19. 1. 2024, dokladová inventura byla provedena od 15. 1. 2024 - 30. 1. 2024.

Hlavní inventarizační komise:

Předseda: Mgr. Miroslava Zmrzlíková

Členové: Mgr. Hana Kuběnová, Bc. Romana Čapková

Dílčí inventarizační komise – středisko ZŠ

Předseda: Mgr. Hana Kuběnová

Členové: Mgr. Miroslava Zmrzlíková, Mgr. Kiedroňová Ludmila

Dílčí inventarizační komise - středisko MŠ

Předseda: Ivana Kolibová

Členové: Dana Holešová, Zlataše Šefčíková

Dílčí inventarizační komise – středisko ŠJ

Předseda: Ing. Veronika Antošová

Členové: Dagmar Sedřová

HIK prověřila, že inventarizace majetku, pohledávek, závazků a účtů proběhla na základě příkazu ředitele školy o provedení inventarizace ke dni 31. 12. 2023 a podle zákona o účetnictví. Inventarizace proběhla fyzickým přepočítáním podle jednotlivých inventurních knih učebních pomůcek a drobného dlouhodobého hmotného majetku a dále dokladově, kde byly shlednuty přiložené doklady. Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly, majetek určený k vyřazení odpovídá nevyhovujícímu stavu a na základě schválení zřizovatelem jeho vyřazení bude zlikvidován vyvezením na skládku nebo skartován. Inventarizační zpráva o provedené inventarizaci majetku k 31. 12. 2023, soupisy kategorií majetku a protokoly o vyřazeném majetku jsou uloženy v dokumentaci ZŠ.

8. Přílohy

Plnění nákladů a výnosů k 31. 12. 2023 (Rozpočet OÚ, Doplnkové činnosti, Celkový rozpočet)

Návrh rozpočtové změny č. 3 ke dni 31. 12. 2023

Vývoj nákladů a výnosů roku 2014 - 2023

Přehled pohledávek a závazků k 31. 12. 2023

Přehled tvorby a čerpání fondů k 31. 12. 2023

Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2023

Inventarizační zpráva o inventarizaci majetku a závazků k 31. 1. 2023

Rozvaha k 31. 12. 2023

Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2023

Příloha k 31. 12. 2023

Přehled vyřazeného majetku za rok 2023

V Dolních Bojanovicích dne 29. 2. 2024

Základní škola a mateřská škola
Dolní Bojanovice, okres Hodonín

příspěvková organizace

696 17 Dolní Bojanovice 195 -3-
IČ: 70943044, DIČ: C270943044

Mgr. Martin Maňas
ředitel školy